



ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Tanulók, szülők/törvényes képviselők, érintettek részére

**Az Esztergomi Szakképzési Centrum tájékoztatása a tanulók/törvényes képviselők,
érintettek részére a személyes adatok kezeléséről**

Az Esztergomi Szakképzési Centrum (továbbiakban ESZC, vagy Adatkezelő) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679. Rendelete (továbbiakban: Rendelet, vagy GDPR) értelmében, az alábbi tájékoztatást nyújtja.

Az ESZC, mint **ADATKEZELŐ**,

Székhelye: 2500 Esztergom, Budai Nagy Antal utca 24.
Levelezési címe: 2500 Esztergom, Budai Nagy Antal utca 24.
Az intézmény fenntartója: Kulturális és Innovációs Minisztérium
Az intézmény középírányítója: Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
Az intézményt képviseli: Kovács Tamás, kancellár és
Hana György, főigazgató
Hivatalos honlap: www.eszc.eu
Elérhetősége: kancellar.titkarsag@eszc.eu

Adatvédelmi tisztviselő:

Maradi Ágnes
e-mail: maradi.agnes.dpo@eszc.eu
Telefon: +36 (70) 6948657

A Köznevelési és szakképzési alapfeladat ellátásával összefüggő tanulói adatkezelés

1. Az adatkezelés célja

Az ESZC-ben

- az intézmény rendeltetésszerű működése
- a jogszabályi kötelezettség szerinti nyilvántartások vezetése
- kiemelten pedagógiai-, gyermek és ifjúságvédelmi-, egészségügyi-, társadalombiztosítási-, szociális-rászorultsági juttatások, szolgáltatások biztosítása érdekében, ahhoz kötötten kezeli a tanulói adatokat, kiskorú tanulók esetén a törvényes képviselő/k, családi jogállás szerinti adatokat.

2. Az érintettek köre

Az ESZC valamelyik tagintézményével tanulói jogviszonyt létesíteni kívánó, valamint tanulói jogviszonyban részt vevő kiskorú személyek és törvényes képviselői, nagykorú személyek. A középfokú felvételi eljárásban a felvételi írásbeli teszt megírására, intézményünket választó, de tanulói jogviszonyt létesíteni nem kívánó kiskorú személyek és törvényes képviselőik. A középfokú felvételi eljárás során, intézményünket megjelölő, pályaaalkalmassági vizsgálaton részt vevő, de másik intézménybe felvételt nyert és tanulói jogviszonyba részesülő, kiskorú tanulók.

3. Az érintettek jogai

Az adatkezelés megkezdését megelőzően az érintettel közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező. A tájékoztatók elérhetőek az intézmény weboldalán és az iskolatitkárságon.

- Az átlátható tájékoztatáshoz való jog (GDPR 12-14. cikk)
- a személyes adataihoz való hozzáférés, betekintés (GDPR 15. cikk)
- a személyes adatainak helyesbítéséhez való jog (GDPR 16. cikk)
- személyes adatainak törléséhez való jog (GDPR 17. cikk)
- a kialakult adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)
- A helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásáról tájékoztatott címzettek személyére vonatkozó tájékoztatás (GDPR 19. cikk)
- személyes adatainak hordozhatóságához való jog (GDPR 20. cikk)
- tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)
- automatizált döntéshozatal elleni fellépéshez való jog (GDPR 22. cikk)
- Jogorvoslathoz való jog (lásd. 12. pontban)

4. A kezelt adatok köre

Az Adatkezelő által kötelezően kezelendő adatok körét elsősorban a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.); a szakképzésről szóló törvény végrehajtási rendelete – 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet (Szkr.); a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.), a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (EMMI rendelet); továbbá a 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről, tartalmazza.

Az Adatkezelő működésére vonatkozó jogszabályok határozzák meg az Adatkezelő által kötelezően használt nyomtatványok, nyilvántartások, az egyes eljárások során készített feljegyzések és jegyzőkönyvek alkalmazását és azok tartalmát.

A szakképzésről szóló Szkt. 114. § alapján az oktatással összefüggésben a személyes adatok kezelése az alábbiak szerint történik:

kezelt adat	adatkezelés célja
a tanuló : neve; szül. helye-ideje, életkora, neme, állampolgársága, lakóhelye-tartózkodási helye, értesítési címe, TAJ, diákigazolvány, adóazonosító jel nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és tartózkodásra jogosító okirat megnevezése (ügyiratszám), különleges bánásmódot megállapító szakértői vélemény.	tanulói jogviszony létesítése, fenntartása, megszüntetése, gyermeki jogok szerinti szükségletek biztosítása
szülő-törvényes képviselő neve, születése neve, lakóhelye, elérhetőségei (telefon, e-mail) értesítési címe.	tanulói jogv., létesítése, fenntartása, megszüntetése

A gyermek fejlődésével, általános iskolai tanulmányi előmenetelével kapcsolatos adatok	tanulói jogv., létesítése, fenntartása, megszüntetése
A középfokú felvételi eljárás során kötelező személyes adatok, keletkezett-teljesítménnyel kapcsolatos adatok, értékelések, különleges bánásmód kérelem-igazgatói határozat létrejöttéhez szükséges adatok, a pályaalakmassági vizsgálatához szükséges és a vizsgálaton keletkezett különleges adatok.	tanulói jogv., létesítését megelőző, köznevelési, szakképzési feladatok
A szakképzési alapoktatás, oktatás során szükséges és keletkezett adatok: előmenetel, minősítések és értékelések (Szkr. 180.§és 189.§ (6)), szociális kapcsolatok alakulása, magatartás, teljesítmény, vizsgaadatok, együttműködés, mulasztás, egyéni tanulmányi rend, oktatási idő alatti megbetegedés-üzemi baleset (Szkr. 215.§ (4)), konfliktuskezelés, panaszkezelés, tankönyvellátás, edzettség mérés (Szkr.121. §), évfolyamismétlés, osztálykirándulás, tanulmányi versenyek (közismereti-sport- szakmai), veszélyeztetettség, évfolyamismétlés, ágazati évfolyamon belüli és ESZC intézmények közötti iskolaváltás, ESL adatok, ösztöndíj – rászorultság alapú ösztöndíj, közösségi szolgálat (Szkr. 107. § (8))	tanulói jogv., létesítése, fenntartása, megszüntetése
Külföldi tanulmányút, ERASMUS-program megvalósulásához nélkülözhe- tetlen adatok.	tanulói jogv. létesítése fenntartása
A szülő- törvényes képviselő által önkéntes alapon megosztott, családi háttérre- kapcsolatokra, problémákra vonatkozó adatok.	tanulói jogv. létesítése fenntartása, megszüntetése
Veszélyeztetettség esetén a gyermekjóléti szolgáltatóval való konzultációk, együttműködés során keletkezett adatok. (Gyvt. 17. §)	tanulói jogv. létesítése fenntartása, megszüntetése
A különleges bánásmód biztosítása érdekében: pedagógiai szakbizottsági vélemény, fejlesztő foglalkozások, egyéni fejlesztési terv és ennek felülvizsgálata, értékelése, felülvizsgálati kérelemhez szükséges adatok. (Szkr. 293.-296. §)	tanulói jogv. létesítése fenntartása, megszüntetése
Iskolaegészségügyi szolgáltatókkal való konzultációk, egészségügyi alkalmassági és pályaalakmassági vizsgálatok során keletkezett adatok: iskolaorvos, iskolai védőnő, iskolafogászat, (Szkr.153.§ (1)) pszichológus, diákvédelmi tanácsadó (Szkr . 124. § 18.)	tanulói jogv. létesítése fenntartása, megszüntetése
Kollégiumi elhelyezés során kötelező és keletkezett adatok, melyet az Szkr. 157. § f) szabályoz.	tanulói jogv. fenntartása
Tanuló fegyelmi eljárással kapcsolatos adatok, melyet a házirend/szakmai program tartalmaz az Szkr. 196.§ (2) és 197. § bekezdése szabályozza.	tanulói jogv. létesítése fenntartása, megszüntetése
Duális képzés, szakképzési munkaszerződés (Szkr. 250. § 2.)	tanulói jogv. fenntartása, megszüntetése
Szakmai vizsgára jelentkezés (Szkr. 263. § (1) határozza meg.	tanulói jogv. fenntartása

5. Az adatok forrása

Közvetlenül az érintett, kiskorú tanuló esetében a törvényes képviselő. Egyes adatok forrása az Oktatási Hivatal, mint a KIR, központi nyilvántartás adatkezelője. Illetékes gyámhatóság, szabálysértési hatóság, pedagógiai szakszolgálat, gyermekvédelmi alap- és szakszolgáltató.

6. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Az adatkezelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi

CXC. törvény 41. §, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 114. § határozza meg. A szakképzésért felelős miniszter kötelezettsége alapján biztosítja a **regisztrációs és tanulmányi alaprendszer (e-KRÉTA)**, működtetését, az Szt. 95. §(1) f) alapján, melyben a tanulói-oktatói és működéshez nélkülözhetetlen adatok rögzítése, nyilvántartása, kezelése történik.

7. Az adatkezelés időtartama

A Nkt. köznevelési feladatánál a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. sz. mellékletében részletezett nevelési-oktatói intézményekre vonatkozó őrzési idő az előírás.

A szakképző intézmény tanulói adatokat a tanulói jogviszony megszűnésétől számított tizedik év utolsó napjáig kezeli.

A szakképzési feladatoknál előírt őrzési kötelezettséget a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 4. melléklete tartalmazza az abban meghatározott adatokra vonatkozóan.

8. A személyes adatokhoz hozzáférő személyek

- az ESZC tagintézményének igazgatója és helyettesek, iskolavezetők
- iskolatitkár, adminisztrátor (tanulói ügyek intézésénél közreműködő gazdasági ügyintézők)
- osztályfőnök, oktató, iskolai szociális segítő (illetékes gyermekjóléti központ által delegált szakember), fejlesztőpedagógus, ESZC diákvédelmi tanácsadó és mediátora, diákönkormányzat képviselője
- főigazgató, főigazgató helyettes
- gazdasági vezető
- tanügyi referensek

9. A kezelt adatok továbbítása

Szt. 115. §

(1) A szakképző intézmény köteles a jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezetni, a szakképzés információs rendszerébe bejelentkezni, a regisztrációs és tanulmányi alaprendszert használni, valamint az országos statisztikai adatfelvételi program keretében előírt és a korai iskolaelhagyással veszélyeztetett tanulókról összesített adatot szolgáltatni.

(2) A 114. § (1) bekezdésében meghatározott adatok közül

a) a tanuló családi és utóneve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, törvényes képviselője családi és utóneve, lakcíme és telefonszáma, a tanulói jogviszony kezdete, szünetelésének ideje, megszűnése, az egyéni tanulmányi renddel kapcsolatos adatok, a tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok a tartózkodásának megállapítása, a tanítási napon a foglalkozástól való távolmaradás jogszerűségének ellenőrzése és a törvényes képviselővel való kapcsolatfelvétel céljából, a tanulói jogviszony fennállásával, a tankötelezettség teljesítésével összefüggésben a fenntartó, a bíróság, a rendőrség, az ügyészség, a települési önkormányzat jegyzője, a közigazgatási szerv és a nemzetbiztonsági szolgálat részére,

b) a tanuló felvételével, átvételével kapcsolatos adatok az érintett iskola, szakképző intézmény, felsőoktatási intézménybe történő felvétellel kapcsolatosan az érintett felsőoktatási intézmény részére,

c) a tanuló családi és utóneve, születési helye és ideje, lakcíme, levelezési címe, társadalombiztosítási azonosító jele, törvényes képviselője családi és utóneve, lakcíme, levelezési címe és telefonszáma, a szakképző intézményi egészségügyi dokumentáció, a tanulóbalesetre vonatkozó adatok az egészségi állapotának megállapítása céljából az egészségügyi intézmény és az iskola-egészségügyi feladatot ellátó intézmény részére,

d) a tanuló családi és utóneve, születési helye és ideje, lakcíme, levelezési címe, törvényes képviselője családi és utóneve, lakcíme, levelezési címe és telefonszáma, a tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok, a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személyre, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulóra, a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóra, illetve képzésben részt vevő személyre vonatkozó adatok a veszélyeztetettségének feltárása, megszüntetése céljából a családvédelemmel foglalkozó intézménynek, szervezetnek, gyermek- és ifjúságvédelemmel foglalkozó szervezet, intézmény részére,

e) a tanuló igényjogosultsága elbírálásához és igazolásához szükséges adatai az igénybe vehető támogatás igénylése céljából a fenntartó részére,

f) a tanuló állami vizsgája alapján kiadott oklevelének, illetve bizonyítványának adatai a szakképzési államigazgatási szervnek az oklevél, illetve a bizonyítvány nyilvántartása céljából, továbbá a szakképzési államigazgatási szervtől a felsőfokú felvételi kérelmeket nyilvántartó szervezethez, továbbítható.

(3) A 114. §-ban meghatározott adatok – az e törvényben meghatározottak szerint, a személyes adatok védelmére vonatkozó célhoz kötöttség megtartásával – továbbíthatók a fenntartónak, a kifizetőhelynek, a bíróságnak, a rendőrségnek, az ügyészségnek, a szakképzési államigazgatási szervnek, a munkavégzésre vonatkozó rendelkezések ellenőrzésére jogosultaknak és a nemzetbiztonsági szolgálatnak.

(4) A tanuló

a) sajátos nevelési igényére, beilleszkedési zavarára, tanulási nehézségére, magatartási rendellenességére vonatkozó adata a pedagógiai szakszolgálat intézményei részére és a szakképző intézmények között,

b) értékelésével és minősítésével kapcsolatos adata az érintett osztályon vagy csoporton belül, az oktatói testületen belül, a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének, a duális képzőhelynek, ha az értékelés nem a szakképző intézményben történik, a szakképző intézmények között, iskolaváltás esetén az új szakképző intézmény vagy köznevelési intézmény részére,

c) diákigazolványa kiállításához szükséges valamennyi adata a diákigazolvány elkészítésében közreműködők részére

továbbítható.

(5) A képzésben részt vevő személy 114. § (1) bekezdésében meghatározott adatainak továbbítására az (1)–(4) bekezdést kell alkalmazni.

(6) A szakképző intézmény – a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy kötelezettségei teljesítésének nyilvántartása céljából – hozzáférést biztosít a regisztrációs és tanulmányi alrendszerhez a duális képzőhelynek és – a szakirányú oktatáshoz kapcsolódóan érvényesített adómentességre és igénybe vett adókedvezményre való jogosultság ellenőrzéséhez – az állami adóhatóságnak.

(7) A szakmai vizsga adatait a Központi Statisztikai Hivatal részére – a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Stt.) 28. §-ával összhangban a statisztikai cél előzetes igazolása alapján, az ahhoz szükséges mértékben – statisztikai célra egyedi azonosításra alkalmas módon, térítésmentesen át kell adni és azok a Központi Statisztikai Hivatal által statisztikai célra felhasználhatók. Az átvett

adatok körét és az adatátvétel részletes szabályait az Stt. 28. §-a szerinti megállapodásban kell rögzíteni.

(8) A szakképzési alapfeladattal kapcsolatos adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai felhasználás céljára személyazonosításra alkalmatlan módon, a Kormány rendeletében meghatározottak szerint továbbíthatók.

Az adattovábbításra az igazgató és – a meghatalmazás keretei között – az általa meghatalmazott más személy jogosult.

10. Titoktartási kötelezettség

Szkt. 116. § (1) A szakképző intézmény alkalmazottját, továbbá azt, aki közreműködik a tanuló felügyeletének az ellátásában, hivatásánál fogva harmadik személyekkel szemben titoktartási kötelezettség terheli a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel kapcsolatos minden olyan tényt, adatot, információt illetően, amelyről a tanulóval, illetve képzésben részt vevő személlyel, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselőjével való kapcsolattartás során szerzett tudomást. E kötelezettség a foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszűnése után is határidő nélkül fennmarad. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki az oktatói testület tagjainak egymás közti, valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival történő, a tanuló fejlődésével összefüggő megbeszélésre.

(2) A kiskorú tanuló törvényes képviselőjével a kiskorú valamennyi személyes adata közölhető, kivéve, ha a személyes adat közzé tétele súlyosan sértené a kiskorú tanuló testi, értelmi vagy erkölcsi fejlődését.

(3) Nincs szükség az érintett és az adattal egyébként rendelkezésre jogosult beleegyezésére, ha a szakképző intézmény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (2) bekezdése alapján jár el.

11. Hozzájáruláson alapuló adatkezelés

Az ESZC az általa szervezett rendezvényeken, programokon fénykép- és videofelvételeket készít, tájékoztatás, a rendezvény megörökítése- elemzése, dokumentálása, szolgáltatásai népszerűsítése céljából.

Az elkészített fotókat, felvételeket az ESZC közzé teszi az intézményi személyes térben és online felületeken is (honlap, közösségi média oldalakon). Az Érintett hozzájárulására a felvétel készítéséhez és felhasználásához nincs szükség tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplésről készült felvétel esetén. Amennyiben a felvételen adott érintett személy felismerhető, beazonosítható, úgy szükséges a hozzájárulás beszerzése, 16 év alatti tanuló esetében a törvényes képviselő hozzájárulását is be kell szerezni.

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján érintetti hozzájárulás.

Az érintett adatok tárolásának időtartama: az érintett hozzájárulása visszavonásáig. Az érintetti hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájárulás alapján történt adatkezelés jogszerűségét.

Az ESZC a rendezvények meghívójában, tájékoztatókban minden esetben közli, hogy az eseményről kép- hang- és video-felvétel készül, s a részvételével az érintett tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy a felvételen Érintettként felismerhetően szerepelhet.

A felvételek közzétételét követően beérkező kifogásolás, tiltakozás esetén meg kell vizsgálni, hogy az érintett személy a felvételen ismeretlenné tehető-e, törölhető-e, kitartható-e, s kérésének megfelelően azonnal intézkedés történik.

Az Adatkezelő az informatikai rendszer és a honlap működtetését Adatfeldolgozó igénybe vételével biztosítja, aki az Adatkezelő felügyelete és utasításai alapján járnak el az ESZC Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatának ismerete, alkalmazása mellett, mely kötelező érvénnyel bír minden személyes adat rögzítése, megismerése tekintetében.

12. Panaszkezelés, jogorvoslat

- Amennyiben az Érintett úgy ítéli meg, hogy az ESZC valamelyik intézménye által, személyes adatainak kezelése során sérelem érte, első körben a kancellár megkeresése javasolt, aki alternatív vitarendezést ajánl fel, független mediátor bevonásával.
elektronikus levélben, e-mail: kancellar.titkarsag@eszc.eu
postai úton: 2500 Esztergom, Budai Nagy Antal utca 24.
adatvédelmi tisztviselő: maradi.agnes.dpo@eszc.eu
telefon: +36 (70) 6948657
- Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóságnál bejelentés:

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)
Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.
Telefon: +36 (1) 391-1400
Elektronikus postacím: ugyfelszolgalat@naih.hu
Honlap: www.naih.hu

Kelt: Esztergom, 2023. november 3.



Adatkezelő

Esztergomi Szakképzési Centrum

